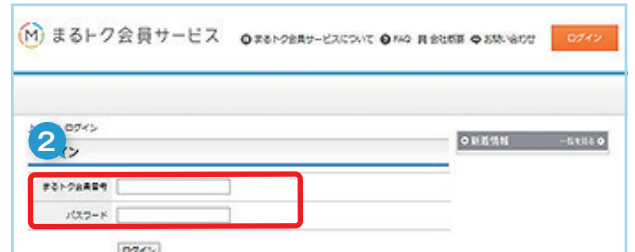


お見舞金システム Web申請マニュアル

ログイン方法

- 1 まるトク会員WEBへアクセスし右上のログインをクリックする
<https://www.marutoku-web.net/>
- 2 加入時に送付される、まるトク会員番号とパスワードでログインする
※ログインできない場合は、まるトク会員窓口へお問い合わせ
0570-666-582(10:00~18:00) 年末年始除く



申請方法

- 3 お見舞い金申請のバナーをクリックする。
- 4 バナーを押すと申請WEBのログイン画面が表示されます。
- 5 ユーザーIDとパスワードを入力しログイン
※ユーザーIDとパスワードは、まるトク会員WEBへのログインで使用したものと同じです。



- 6 左にある申請画面を押します。

申請WEB

6 画面

◆申請画面

お客様の契約時情報

お客様情報	
お客様コード	tes123456789
お名前	テストアカウント
郵便番号	418-0037
住所	東京都豊島区

お客様のomaruse安心契約情報

お申込サービス			
サービス名	御申込数	登録完了日	補償開始日
omaruse安心サポート36	1件	2017-08-23	2017-08-23
omaruse安心サポートN (シルバー)	3件	2017-08-23	2017-08-23
omaruse安心プラン (シルバー(I))	1件	2017-08-23	2017-08-23
omaruse安心プラン (ブロンズ)	1件	2017-08-23	2017-08-23

お客様のお見舞金申請履歴

申請情報						
番付ID	MSN	IMEI	ステータス	申込日	御支払予定日	御支払額
K0000011	09011112222		審査中	2017-09-28	---	---
K0000010	09011112222	86565656565656	審査中	2017-09-28	---	1,000

- 12 対象区分、キャリア、をプルダウンより選択する。他補償サービス加入状況は有りを選択するとサービス名プルダウン選択が表示されますので、選択いただきます。シリアルナンバーは現在の故障した端末のシリアルを入力いただきます。すべて入力後に次へを押します。

- 13 事故(故障)の内容をプルダウンで選択します。事故日(事故に気づいた日)は入力欄を押すとカレンダーが表示されます。該当の日を押すと反映されます。事故・故障の発生場所と事故(故障)の詳細はフリー入力で詳しくお願いいたします。事故(故障)の内容をプルダウンで選択した内容によって修理の内容欄が表示されます。プルダウンにて選択後次へを押します。

- 14 交換対応をされていなくても、修理された端末や機種変更された現在お持ちになる端末情報(IMEI、シリアルナンバー)を入力いたします。

- 15 お見舞金を支払う先の口座情報を入力いたします。個人口座か法人口座をプルダウンから選択します。口座名義、口座名義カナを入力後、銀行の種類を選択後に表示される項目が変わります。すべて入力し次へを押します。
※法人の場合は法人格の入力項目が増えます。

16 リペアレポート・領収書など必要な書類データを添付します。サンプル画像を参考いただけます。通帳コピーは任意です。

17 写真は修理後に必要と知った場合など、ご用意いただけない場合は無を選択後、下に理由を記載ください。

18 補填申請書など追加でアップロードしたい画面がある場合は、画面のタイトルを入力の上ファイルをアップロードしてください。

※追加でアップロードしたい画面がある場合は、画面タイトルをご自身でご入力ください。(例：リペアレポート2、損害品写真2 等)

補填申請書

ファイルを選択

補填申請書.jpg

追加

19 入力いただいた内容を確認し相違なければ申請ボタンを押します。
誤りがあった場合は確認画面の右側にある項目の変更を押すと修正可能です。完了すると申請完了メールが届きます。
審査には数日かかります。